

1. **Planeringsskedet**
 - 1.1 **Kontroll av ingående handlingar**
 - 1.1.1 Kontrollera att handlingar överensstämmer med förutsättningar givna vid upphandling
 - 1.1.2 Kontrollera att handlingar enligt beställningsskrivelse har erhållits.
 - 1.2 **Kontrollera att förutsättningarna i handlingarna överensstämmer med förutsättningarna på arbetsplatsen**
 - 1.2.1 Kontrollera underlag (betongålder, regelavstånd i skivväggar, planhet samt ev. fall)
 - 1.2.2 Kontrollera att godkända konstruktioner är föreskrivna vid våtrumsarbeten
 - 1.2.3 Kontrollera att materialval, fäst och fogbruk överensstämmer med arbetsplatsens förutsättningar
 - 1.2.4 Kontrollera betingelserna på arbetsplatsen, fukt, temperatur mm.
 - 1.2.5 Kontrollera fältindelning för rörelsefogar
 - 1.3 **Kontrollera att övriga förutsättningar för genomförandet är uppfyllda enligt handlingarna**
(Framdraget el och vatten, lyft, förråd, uppställningsplats etc.)
2. **Utförandeskedet**
 - 2.1 **Kontroll av temperatur och material**
 - 2.1.1 Mottagningskontroll av material
 - 2.1.2 Kontroll av temperatur på arbetsstället
 - 2.1.3 Kontroll av föreskriven brukstjocklek
 - 2.1.4 Kontroll av att godkänd våtrumskonstruktions deformationsklass överensstämmer med rekommendationer enligt branschregler
 - 2.3 **Kontroll av tätskikt**
 - 2.3.1 Kontroll att tätskikt är lämpligt för angivet underlag
 - 2.3.2 Kontroll av försegling
 - 2.3.3 Redovisa förbrukad mängd enligt leverantörens anvisning
 - 2.4 **Kontroll av fästmassa**
 - 2.4.1 Kontrollera att fästmassans deformationsklass är lämplig för angiven betongålder
 - 2.4.2 Kontrollera fästmassans blandning så att vattenmängd, blandningstid och eventuell väntetid överensstämmer med leverantörens anvisningar
 - 2.4.3 Kontrollera att fästmassans åtgång överensstämmer med leverantörens anvisningar

Kontrollplan



Postadress
Profixum
Birger Svenssons Väg 38
432 40 Varberg

Org.nr/F-skatt
910925-2453
Telefon
010-207 44 49

- 2.4.4 Kontrollera att full bakfyllnad uppnåtts
- 2.4.5 Kontrollera att föreskriven öppentid ej överskridits
- 2.4.6 Kontrollera att föreskriven brukstid ej överskridits

- 2.6 Kontroll av plattor**
- 2.6.1 Kontrollera att föreskrivna plattor används
- 2.6.2 Kontrollera att plattorna ej uppvisar skador eller defekter
Rapportera avvikelser
- 2.6.3 Kontrollera att plattorna monteras enligt handlingarna

- 2.7 Kontroll av fogbruk**
- 2.7.1 Kontrollera att brukets konsistens överensstämmer med leverantörens anvisningar
- 2.7.2 Kontrollera att föreskriven eftervattning utförs enligt leverantörens anvisningar
- 2.7.3 Kontrollera att föreskriven skyddstäckning har utförts

- 2.9 Gör en översyn av arbetet före besiktning/överlämnande**
- 2.9.1 Ange när golvet tidigast kan beträdas
- 2.9.2 Ange när golvet tidigast kan belastas
- 2.9.3 Rapportera eventuella överträdelser
- 2.9.4 Kvalitetsdokument, bilaga A, enligt PERs Branschregler fylls i vid våtrumsarbeten

Ort/datum _____

Underskrift _____